



TERMINOS DE REFERENCIA DEFINITIVOS  
CONTRATACIÓN DIRECTA CON CONVOCATORIA PUBLICA  
No. 027 de 2006  
GASOLINA – A.C.P.M

RECOMENDACIONES INICIALES

1. Lea cuidadosamente el contenido de este documento.
2. Verifique, antes que nada, que no está incurso en ninguna de las causales de inhabilidades e incompatibilidades generales ni específicas así como prohibiciones para contratar.
3. Cerciórese de que cumple las condiciones y reúne los requisitos aquí señalados.
4. Proceda a reunir la información y documentación exigida y verifique la vigencia de tales documentos en los casos en que sea requerido.

CONDICIONES GENERALES Y ESPECIFICAS

1. OBJETO GENERAL DE LA CONTRATACIÓN.

La adquisición de Gasolina Corriente y A.C.P.M, para el desplazamiento de los diferentes vehículos operativos y administrativos de propiedad de la Empresa de Licores de Cundinamarca, ASÍ:

SOLICITUD DE PEDIDO No. 065 de 2006

No.	CANT APROX	UNIDAD	DESCRIPCIÓN
1	5500	Galón	Gasolina Corriente
2	3500	Galón	A.C.P.M

Capacidad de almacenamiento de los tanques de la E.L.C :

Gasolina : 5.000 galones – Tanque Subterráneo  
A.C.P.M : 2.424 galones – Tanque Elevado

Sin embargo la Empresa de Licores de Cundinamarca, se reserva el derecho de la adjudicación parcial, de acuerdo a las necesidades de la misma.

2. LEGISLACIÓN APLICABLE.

El Contrato que se derive de esta contratación estará sujeto a las disposiciones establecidas en el Estatuto de Contratación, Ley 80 de 1993, y sus decretos reglamentarios, Decreto 2170 de 2002.

3. PRESUPUESTO OFICIAL Y DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.

El presupuesto oficial estimado de la presente contratación es hasta la suma de CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/TCE. (\$ 50.000.000) incluido IVA según certificado de disponibilidad 544 del día 11 de julio de 2006.

4. CRONOGRAMA Y TRÁMITE DEL PROCESO DE CONTRATACION.

CONCEPTO	FECHA	HORA
----------	-------	------





EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA  
SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA

Publicación de los pre -términos de referencia pagina Web	18 al 24 de julio de 2006	Página Web de la E.L.C. www.licoreracondinamarca.com.
Recibo de observaciones al proyecto de términos de referencia	18 al 24 de julio de 2006	Subgerencia Administrativa
Publicación y venta de los términos definitivos	25 al 31 de julio de 2006	Página Web de la E.L.C. www.licoreracondinamarca.com. Tesorería E.L.C
Entrega de propuestas	25 al 31 de julio de 2006 de 7:00 a.m a 3:30 p.m	Subgerencia Administrativa
Fecha cierre del proceso	1 de agosto de 2006 a las 8:00 a.m	Subgerencia Administrativa
Evaluación de las propuestas	2 al 3 de agosto de 2006	Subgerencia Administrativa – Oficina de Adquisiciones
Traslado de las evaluaciones	4 de agosto de 2006	
Adjudicación	8 de agosto de 2006	Subgerencia Administrativa – Oficina de Adquisiciones
Elaboración y perfeccionamiento del contrato	Dentro de los 5 días calendario siguientes a la adjudicación.	Oficina de Jurídica.

#### 5. CONSULTA DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA.

Los términos de referencia podrán consultarse en la página web [www.licoreracondinamarca.com.co](http://www.licoreracondinamarca.com.co) y adquirirse en la Subgerencia Administrativa de la Empresa de Licores de Cundinamarca ubicada en la Carrera 36 No. 10-95 de Bogotá D.C. en las fechas y horas indicadas en el cronograma.

#### 6. PUBLICACIÓN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA DEFINITIVOS Y FECHA DE APERTURA DEL PROCESO DE SELECCIÓN.

Una vez se hayan efectuado los ajustes a que haya lugar, se publican los Términos de Referencia definitivos en la Página Web, conforme a las fechas estipuladas en el cronograma de la presente contratación.

#### 7. CONSULTA Y VENTA DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA.

Los términos de referencia podrán consultarse en la página web [www.licoreracondinamarca.com.co](http://www.licoreracondinamarca.com.co) y adquirirse en la Subgerencia Administrativa de la Empresa de Licores de Cundinamarca ubicada en la Carrera 36 No. 10-95 de Bogotá D.C. en las fechas y horas indicadas en el cronograma.

El valor de los términos de referencia lo constituye la suma de CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. (\$50.000); NO REEMBOLSABLES y deberán ser cancelados en efectivo o mediante cheque de gerencia, en la Tesorería de la EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA para luego ser retirados en la Subgerencia Administrativa, previa la presentación del comprobante de pago. El proponente deberá anexar a la propuesta el original de recibo de pago.

El recibo de pago expedido a una persona natural y/o Jurídica diferente del proponente registrado NO podrá servir de base para su participación en el proceso de selección. Cuando se trate de Consorcios o Uniones Temporales el pago de los términos de referencia por uno de los miembros o partes se considera válido para la participación.

Al vender los términos de referencia, la Subgerencia Administrativa, dejará constancia de lo siguiente:



2



EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA  
SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA

§ Nombre del Comprador, N.I.T. Dirección, Ciudad, Teléfono y Fax, nombre del Representante Legal, nombre e identificación de quien retira los términos de referencia en nombre del Comprador.

## 8. ADENDOS

Todos los Adendos que envíe la EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA, antes de la fecha de cierre establecida en el cronograma del proceso de Selección para ésta contratación directa; en cuanto hagan mención a los términos de referencia, pasarán a ser parte integrante de los mismos.

## 9. INTERPRETACIÓN DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA

La presentación de la propuesta será enviada con la aclaración de que el proponente ha examinado los términos de referencia y ha obtenido de la EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA aclaraciones satisfactorias sobre cualquier punto incierto o dudoso; que ha aceptado que los documentos están completos y son compatibles y adecuados para la realización de las actividades a ejecutar y que conoce y acepta las normas que rigen la contratación para la Entidad.

## 10. RECEPCIÓN DE OFERTAS

Las ofertas deberán ser entregadas personalmente, así:

LUGAR : DESPACHO DEL SUBGERENTE ADMINISTRATIVO UBICADO  
EN LA CARRERA 36 No. 10-95 DE BOGOTA D.C.

Las ofertas que se presenten después de la fecha y hora señaladas en el cronograma y trámite de la contratación de los presentes términos de referencia, o en otro lugar, no serán consideradas.

Las ofertas deben presentarse en original y copia, debidamente marcadas y foliadas.

## 11. CIERRE DE LA CONTRATACION Y APERTURA DE LA URNA.

La presente contratación se cerrará en el despacho del Subgerente Administrativo ubicado en la Carrera 36 No. 10-95 de Bogotá D.C. en la fecha y hora establecida en el cronograma, en la cual se abrirá la urna y los sobres que contengan el original y la copia de las propuestas y se verificará que las ofertas recibidas contengan el original y la copia requerida.

De este acto se levantará un acta que contenga el nombre del oferente y número de folios de la propuesta original.

## 12. MODIFICACIÓN A LOS TERMINOS DE REFERENCIA.

La Empresa de Licores de Cundinamarca podrá modificar o aclarar los términos de referencia de oficio o por solicitud de cualquier interesado si lo considera pertinente.

Las modificaciones a los términos de la contratación se adoptarán mediante Adendo, el cual será entregado a cada uno de las personas que hayan adquirido o adquieran posteriormente los términos.

## 13. ADJUDICACION



3

---

OFICINAS Y FABRICA: CARRERA 36 No. 10-95 CONM.: 2377777  
EXT. 1200- 1201 FAX: 2776465 A.A. 5448  
BOGOTA, D.C. - COLOMBIA

---



La Empresa de Licores de Cundinamarca adjudicará la presente contratación directa conforme a la fecha establecida en el cronograma mediante Resolución motivada, previa evaluación y verificación de las propuestas por parte del comité de compras.

Sin embargo la Empresa de Licores de Cundinamarca, se reserva el derecho de la adjudicación parcial.

El acto de adjudicación no tendrá recurso por la vía gubernativa.

#### 14. CONDICIONES Y DOCUMENTOS JURÍDICOS DE LA PROPUESTA.

La Propuesta debe acompañarse de los siguientes documentos en el orden aquí establecido, quedando la Empresa autorizada para verificar la veracidad de toda la información suministrada.

a). Carta de presentación de la propuesta firmada por el proponente, representante legal o sus apoderados, indicando en ella su conocimiento y conformidad con los Términos de Referencia, según modelo que se adjunta (Anexo 1). También se debe manifestar el no encontrarse incurso en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar de acuerdo a la Ley 80 de 1993 y demás normas que regulan la materia, así como no encontrarse incurso dentro de algún proceso fiscal que les impida contratar con la Administración Pública. La presentación de esta carta no implica que el proponente esté ofreciendo o cumpliendo los requisitos de los términos de referencia.

(\* b). Certificado de existencia y representación legal otorgado por la Cámara de Comercio, el cual deberá haber sido expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de límite para el cierre del presente proceso de selección.

(\* c). Acreditar el pago de los aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para que se hubiera constituido la sociedad, el cual en todo caso no será inferior a los seis (6) meses anteriores a la celebración del contrato. En el evento en que la sociedad no tenga mas de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.

(\* d). Copia del Acta de Junta de Socios en donde conste la autorización dada al Representante Legal para comprometer a la Sociedad, en caso de ser necesaria la misma según sus estatutos.

e). Las personas jurídicas deberán tener una duración no inferior a la del plazo del contrato y dos (2) años más.

f). Dentro de la propuesta se debe indicar el término de la validez de la oferta, la cual en ningún caso podrá ser inferior a la vigencia de la Garantía de Seriedad de la Propuesta.

g). Dentro de la propuesta debe manifestar expresamente acogerse a la forma de pago señalada en los presentes Términos de Referencia.

(\* h). Garantía de seriedad de la propuesta que consistirá en una póliza expedida por una compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia, a favor de la Empresa de Licores de Cundinamarca, por un monto equivalente al diez por ciento (10%) del valor de la presente contratación y cuya vigencia será de (90) días contados a partir de la fecha del cierre de la presente contratación. La póliza debe estar suscrita por el representante legal y su amparo deber ser el de garantizar la seriedad de la propuesta presentada.

(\* i). Allegar certificación de No figurar como Responsable fiscal, en virtud de la Ley 610 de 2000 y La Resolución Orgánica No.05149 de Contraloría General de la República.

(\* j). En caso de presentarse en Consorcio o Unión Temporal, cada integrante debe cumplir con las condiciones y documentación aquí exigida para los proponentes individuales; (exceptuando la garantía de seriedad de la propuesta la cual debe ser expedida a nombre del proponente) además deben presentar el documento de constitución del Consorcio o Unión Temporal. Los miembros no pueden ceder sus derechos a terceros sin obtener autorización previa, expresa y escrita de la Empresa. En ningún caso podrá haber cesión entre los miembros del Consorcio o Unión Temporal.



Deben señalar a qué título se presentan, designar un Representante para todos los efectos, determinar las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del Consorcio o Unión Temporal.

k). En el caso de Unión Temporal deberán señalar los términos y extensión de la participación de cada uno de los integrantes de la Unión en la propuesta y en su ejecución.

(\* l). Certificación firmada por el Representante Legal, donde conste la capacidad residual de contratación, la cual deberá ser igual o superior a 122 SMMLV al valor del presupuesto

m). Certificado de Matrícula Mercantil.

n). Fotocopia del Registro Único Tributario (RUT).

(\*o). Registro Único de proponentes. Especialidad 4 Grupo 3

(\*p). Comprobante de caja del pago de los términos de referencia.

NOTA: La omisión de cualquiera de los literales identificados por (\*) dará lugar a rechazo de la propuesta. En todo caso la Empresa se reserva el derecho de solicitar documentación cuando lo estime conveniente.

#### 15. CAUSALES DE RECHAZO DE LA PROPUESTA.

Además de las causales señaladas anteriormente serán igualmente causal de rechazo las siguientes:

- a) Si el objeto social del proponente no tiene relación con la naturaleza del objeto a contratar.
- b) Si la vigencia de la sociedad es inferior al término de duración del contrato y dos (2) años más.
- c) Propuesta presentada por proponente que se encuentre dentro de alguna de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley 80 de 1993 y demás normas relacionadas con la materia.
- d) Propuesta presentada por proponente que se encuentre incurso en proceso fiscal que le impida contratar con la administración pública.
- e) Si el proponente no allega la correspondiente Garantía de Seriedad de la Propuesta.
- f) Si se entrega la propuesta en lugar, día y hora diferente a la establecida en los presentes términos de referencia.
- g) Si la propuesta presentada supera el presupuesto oficial estimado
- h) Cuando la propuesta esté condicionada para la adjudicación.
- i) Si en el plazo concedido no se subsana la documentación solicitada.

#### 16. IDIOMA

La propuesta, así como los documentos originales que se incluyan, deben adjuntarse en idioma Castellano.

### CRITERIOS DE EVALUACIÓN

#### 17. VERIFICACIÓN, EVALUACIÓN y CALIFICACION DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas recibidas serán evaluadas con el fin de seleccionar el ofrecimiento mas favorable para la Empresa de Licores de Cundinamarca, teniendo en cuenta los siguientes factores:

##### FACTORES DE VERIFICACIÓN Y EVALUACION

VERIFICACION JURÍDICA	CUMPLE O NO CUMPLE
VERIFICACION FINANCIERA	CUMPLE O NO CUMPLE



EVALUACIÓN ECONOMICA • Menor precio gasolina corriente 30 puntos. • Menor precio de A.C.P.M. 30 puntos.	60 PUNTOS
CALIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE EXPERIENCIA	40 PUNTOS
<b>TOTAL PUNTAJE</b>	<b>100 PUNTOS</b>

#### 17.1 VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JURÍDICA.

Se revisará, en primer lugar que las propuestas contengan todos los documentos solicitados en los términos de referencia, con el fin de verificar que cumplan con los requisitos de Ley y los exigidos en el mismo.

La Empresa de Licores de Cundinamarca, podrá solicitar por escrito a los proponentes las aclaraciones y explicaciones que estime indispensables sobre los documentos de las propuestas y solicitará subsanar. La Empresa se reserva el derecho de solicitar los documentos que estime necesarios siempre y cuando no implique adición, modificación o mejora de las propuestas presentadas (Art. 30 de la Ley 80 de 1993).

La evaluación jurídica no otorgará puntaje alguno, solamente determinará si la propuesta cumple o no con lo requerido en los términos de referencia; el (los) proponente (s) que no presente (n) los documentos solicitados o no subsane (n) los requerimientos efectuados, dentro del término establecido por la Empresa de Licores de Cundinamarca, incurrirá (n) en causal de inadmisión de la propuesta, lo cual lo (los) inhabilitará para continuar participando en el presente proceso de selección en consecuencia no será evaluada la propuesta.

#### 17.2 VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO FINANCIERO (CUMPLE O NO CUMPLE)

##### 17.2.1. SOLVENCIA ECONOMICA Y SITUACIÓN FINANCIERA

Los proponentes deberán presentar los estados Financieros (Balance y Estado de Resultados) con todos su anexos para los años terminados el 31 de diciembre de 2004 y 2005 debidamente certificados por el representante legal y contador publico y cuando se requiera, dictaminados por el revisor fiscal debidamente acreditados con su matricula profesional anexando sus antecedentes disciplinarios vigentes; así mismo se deberá anexar declaración de renta de los años, 2004 y 2005.

En caso de que la propuesta sea presentada por un consorcio o unión temporal, para su evaluación, deberán presentar los estados financieros individualmente por cada uno de quienes la componen.

##### 17.2.2. SITUACION FINANCIERA

Con el fin de evaluar la capacidad financiera de los oferentes, en los aspectos de Liquidez, Rentabilidad, Nivel de Endeudamiento, Capital de Trabajo, Margen Neto, deberán presentar los documentos relacionados a continuación:

Relación de documentación financiera que se debe presentar:

- Estados Financieros Básicos comparativos con corte a 31 de Diciembre de 2005, debidamente clasificados en corriente y no corriente, firmados por el representante legal, contador que los elaboró y Dictamen del Revisor Fiscal para los casos previstos por la Ley, Art. 203. C.Co. y Art. 13 de la Ley 43/90.
- Notas a los estados financieros.



- Certificación de los Estados Financieros, por el contador Público y dictamen por el revisor fiscal.
- Fotocopia de la Matrícula Profesional del Contador y del Revisor Fiscal.
- Declaración de renta de los (2) últimos periodos gravables es decir 2004 y 2005.
- Los consorcios y uniones temporales deberán cumplir con la totalidad de los documentos exigidos en los numerales anteriores para cada uno de los integrantes.
- Acreditar situación de responsabilidad del Régimen de Impuesto de ventas.
- Régimen Común o Régimen Simplificado.

Se tendrá en cuenta los siguientes indicadores sobre la información financiera solicitada:

INDICADOR	REQUERIDO
RAZON CORRIENTE	> ó = 1
ENDEUDAMIENTO TOTAL (%)	= ó < 70%
CAPITAL DE TRABAJO (\$)	> ó = \$50 millones

### 17.3 CALIFICACION CUMPLIMIENTO DE EXPERIENCIA (40 puntos)

El proponente debe acreditar experiencia en contratos u ordenes ejecutados con requerimientos similares al objeto de la presente contratación. Para tal efecto, deberá anexar máximo cinco (5) certificaciones de experiencia, expedidas por el funcionario o autoridad competente de la respectiva entidad pública o privada, cada certificación por un valor igual o superior al presupuesto de la presente contratación. Se consideran "requerimientos similares" los contratos u ordenes cuyo objeto sea el suministro de combustibles. Las certificaciones deberán contener como mínimo, la siguiente información

- Nombre de la empresa contratante
- Nombre del Contratista
- Número de contrato (si tiene)
- Objeto del contrato
- Fecha de suscripción, inicio y fecha de terminación (día, mes y año)
- Valor del contrato
- Certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el funcionario competente
- Firma de quien expide la certificación.

Cada certificación de contratos u ordenes se analizará por separado; en caso de presentar certificaciones que incluyan contratos u ordenes adicionales al principal, el valor adicional se sumará al valor del contrato u orden principal, quedando esta como una sola certificación. Para el caso de consorcios o uniones temporales y para efecto de calificación de experiencia, se atenderá a lo siguiente:

Certificaciones señaladas en el presente numeral, cada una con el lleno de los requisitos, para poder ser tenido en cuenta en la calificación.

Las certificaciones que cumplan con el lleno de los requisitos señalados anteriormente, serán calificadas de la siguiente manera:

- 40 puntos a la propuesta que anexe 3 certificaciones o más.
- 15 puntos a la propuesta que anexe 2 certificaciones.
- 5 puntos a la propuesta que anexe 1 certificación.



La propuesta que no anexe certificaciones o que ninguna cumpla con los requisitos señalados en los presentes términos de referencia, su calificación será de cero (0) puntos y no podrá continuar con el proceso de evaluación y verificación.

#### 17.4 EVALUACION ECONOMICA (60 puntos)

Las propuestas que obtengan concepto favorable en la verificación jurídica, financiera y hallan obtenido un puntaje mínimo de 5 puntos en la evaluación de experiencia, serán evaluadas económicamente, así:

Se le otorgará el puntaje máximo de 30 PUNTOS al proponente que ofrezca el menor precio unitario en la gasolina corriente; a las demás ofertas se les calificará utilizando la siguiente formula:

PUNTAJE:  $\frac{\text{Valor Oferta con precio unitario mas bajo} \times 30}{\text{Valor oferta analizada}}$

Se le otorgará el puntaje máximo de 30 PUNTOS al proponente que ofrezca el menor precio unitario del A.C.P.M.; a las demás ofertas se les calificará utilizando la siguiente formula:

PUNTAJE:  $\frac{\text{Valor Oferta con precio unitario mas bajo} \times 30}{\text{Valor oferta analizada}}$

Nota:

El valor unitario deberá contener todos los gastos de sobretasa, impuesto global, flete, almacenamiento, manejo, iva, etc., e insumos en que se incurra para cumplir con el objeto de la contratación, tanto para la gasolina corriente como para el A.C.P.M.

Los precios unitarios ofertados inicialmente en la propuesta por parte del oferente, serán los vigentes para el mes de julio de 2006, de acuerdo con lo autorizado por el Gobierno a través de Resolución del Ministerio de Minas y Energía.

#### 17.5. CRITERIOS DE DESEMPATE

La Empresa de Licores de Cundinamarca, en caso de empate adjudicará la propuesta al proponente que ofrezca el menor precio a la Empresa y si persiste se realizará sorteo a través de balotas.

## CONDICIONES PARTICULARES DEL CONTRATO

#### 18. PLAZO DE EJECUCION

El plazo de ejecución será a partir de la aprobación de la garantía única de cumplimiento hasta el 28 de diciembre de 2006, previo registro presupuestal.

#### 19. LUGAR Y FORMA DE ENTREGA

Lugar :

El lugar de entrega de la gasolina y el A.C.P.M, será en las instalaciones de la E.L.C., en sus respectivos tanques, ubicada en la Cra 36 No. 10-95, Bogotá D.C.

Forma de entrega:

Las entregas serán de acuerdo con los requerimientos que se efectúen por escrito por parte del interventor de la E.L.C. y condicionadas a la capacidad de almacenamiento de los tanques de la



E.L.C, tanto para la gasolina como para el A.C.P.M, respectivamente. (Capacidad del tanque de Gasolina 5.000 galones, capacidad del tanque de A.C.P.M : 2.424 galones)

- Las entregas serán ajustadas al periodo de contratación.

#### 20. VALOR DEL CONTRATO.

El valor del contrato resultante de este proceso de contratación será el adjudicado, incluyendo los impuestos correspondientes, el cual no podrá superar el presupuesto oficial establecido para el mismo.

#### 21. GASTOS, DERECHOS, IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y PUBLICACIONES.

Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás inherentes que se causen con objeto de la suscripción y ejecución del contrato, de acuerdo con las normas legales vigentes.

#### 22. FORMA DE PAGO.

Las obligaciones que se contraigan con cargo al contrato a suscribir serán canceladas en pesos Colombianos por la Empresa de Licores de Cundinamarca, dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de radicación de la factura en la Tesorería de la E.L.C., con el acta de recibo a satisfacción parcial y/o final, expedida por el Interventor del contrato, soporte de variación de precios de acuerdo con lo autorizado por el Gobierno a través de Resolución del Ministerio de Minas y Energía y certificación de paz y salvo del pago al sistema de seguridad social y aportes parafiscales conforme a la Ley 789 de 2002 y 828 de 2003, debidamente certificados por el representante legal y/o revisor fiscal.

#### 23. GARANTÍAS ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

El proponente a quien se le adjudique el contrato, deberá constituir a favor de la Empresa, la Garantía Única de que trata el numeral 19, del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y los artículos 16, 17, 18 y 19 del Decreto 679 de 1994. El hecho de la constitución de estas garantías no exonera al contratista de sus responsabilidades legales con todos los riesgos asegurados.

#### 24. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO.

El contrato se perfecciona con la suscripción o firma del mismo que deberá efectuarse dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes a la fecha de notificación de la resolución de adjudicación. Al cabo de este término y ante la no ocurrencia de tal hecho, la Empresa de Licores de Cundinamarca mediante acto administrativo debidamente motivado podrá adjudicar el contrato al proponente calificado en segundo lugar

#### 25. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO.

El contrato se liquidará de conformidad con la normatividad vigente en materia de contratación administrativa.

#### 26. NORMAS APLICABLES

El contrato que se derive de la presente Contratación Directa, se regulará por las normas de la Ley 80 de 1.993, las disposiciones civiles y mercantiles y demás normas pertinentes, concordantes u aplicables vigentes.

#### 27. INTERVENTORÍA.



La Interventoría de la ejecución del contrato que se suscriba, será ejercida por la Subgerencia Administrativa (Oficina de Bienes y Servicios) de la Empresa de Licores de Cundinamarca.

## 28. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista deberá cumplir con el objeto del contrato, de acuerdo con las siguientes obligaciones:

- El contratista se obliga a suministrar las cantidades de gasolina y A.C.P.M. en las instalaciones de la Empresa de Licores de Cundinamarca, según las cantidades solicitadas por la oficina de bienes y servicios.
- Garantizar la calidad del combustible (gasolina y A.C.P.M) de acuerdo a las normas establecidas por el Gobierno Nacional.
- El Contratista deberá informar oportunamente al interventor, las variaciones del precio del combustible (gasolina y A.C.P.M.)

## 29. PARTICIPACIÓN DE VEEDURÍAS CIUDADANAS

Las veedurías ciudadanas, establecidas de conformidad con la Ley, podrán desarrollar su actividad durante todo el desarrollo del presente proceso de selección objetiva, etapa contractual y postcontractual, de conformidad con lo establecido en el Decreto Reglamentario No. 2170 de 2002 y la Directiva No.12 de 2002 , haciendo recomendaciones escritas, oportunas y respetuosas, ante la Subgerencia Administrativa de la Empresa de Licores de Cundinamarca, en la carrera 36 No. 10-95 ( Segundo Piso), teniendo por única finalidad buscar la eficiencia institucional y la probidad en la actuación de los funcionarios de la Entidad que participan tanto en el proceso licitatorio como en las etapas del contrato. Cualquier inquietud presentada por parte de las veedurías ciudadanas les será contestada por escrito por la Empresa de Licores de Cundinamarca, a la dirección y / o fax que aparezca en la comunicación respectiva, copia de la cual será enviada a los proponentes y será anexada a la carpeta del proceso licitatorio o del contrato, según sea el caso.

## 30. LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

La Entidad considera importante recalcar que la Ley 190 de 1995, en sus artículos 22,23 y 24 prevé acciones de carácter penal para los servidores públicos que reciban para sí o para otra persona, dinero u otra utilidad remuneratoria, directa u indirecta por actos que deben ejecutar en el desempeño de sus funciones, así mismo para quien ofrezca dinero u otra utilidad a un servidor público. En el evento de conocerse casos especiales de corrupción en las Entidades del Estado, se debe reportar el hecho al programa Presidencial " Lucha contra la corrupción " a través de alguno de los siguientes medios : Línea transparente del programa, al número 018000913140

## 31. PRECIOS DEL MERCADO

Si de la consulta de los precios del mercado y de su análisis se desprende que no existen razones que justifiquen la diferencia de precios entre los precios presentados por los oferentes en el respectivo proceso, la entidad podrá descalificarlo o declarar desierto el proceso y se dará inicio a un nuevo proceso de selección. El oferente deberá establecer los precios de acuerdo a las normas establecidas por el Gobierno Nacional.

Los proponentes deben estar inscritos en el Registro Único de Precios de Referencia (RUPR) de la Contraloría General de la República, que hace parte del sistema para la vigilancia de la contratación estatal –SICE de conformidad con la ley 598 de 2000 y la reglamentación expedida por la Contraloría General de la República.

El proponente deberá acreditar certificación del registro al sistema de información para la vigilancia de la contratación estatal de cada uno de los servicios ofrecidos generado por el portal del SICE.



EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA  
SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA

El proponente deberá haber efectuado el registro de todos los servicios que ofrece con antelación a la fecha del cierre del presente procesos. La propuesta que no cumpla con este requisito será rechazada. En caso de Consorcio o unión temporal, cada uno debe cumplir este requisito.

LUIS HUMBERTO HERNÁNDEZ VELÁSQUEZ  
GERENTE

CARLOS EDUARDO TOBON BORRERO  
Subgerente Administrativo

CARLOS MEZA REALES  
Subgerente Financiero

JOSE VICENTE GARCIA ARÉVALO  
Coordinador Oficina Bienes y Servicios

LUZ DARY PAEZ BRAVO  
Coordinadora Grupo de Adquisiciones

**Vo. Bo. Rosa Stella Rojas Baquero**  
Profesional Universitario Grupo de Adquisiciones

Proyectó: **Jackeline Noguera Rincón**  
Profesional Universitario Grupo de Adquisiciones



## ANEXO N° 1

### CARTA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA

Ciudad y fecha  
Señores  
EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA  
Carrera 36 No. 10-95  
Bogotá, D.C.

Referencia: CONTRATACIÓN DIRECTA No. 27 de 2006

Nosotros los suscritos (o El suscrito), en nombre de \_\_\_\_\_ de acuerdo con lo establecido en los términos de referencia de la CONTRATACIÓN de la referencia, en caso de que nos sea aceptada y adjudicada por el EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA, nos comprometemos a firmar el contrato correspondiente y a cumplir con todas las obligaciones señaladas en los Términos de Referencia o Pliegos de Condiciones.

Declaramos igualmente:

- Que esta Propuesta y el contrato que llegare a celebrarse solo compromete a los firmantes de esta carta y/o a quien representamos.
- Que el personal que emplearé para la ejecución del contrato no tiene antecedentes penales y tiene condiciones morales y éticas para la prestación del servicio.
- Que ninguna entidad o persona distinta de los firmantes tienen interés comercial en esta Propuesta ni en el contrato probable que de ella se derive.
- Que conocemos la información general, especificaciones y demás documentos de la CONTRATACIÓN y aceptamos los requisitos en ellos contenidos.
- Que nos comprometemos a ejecutar totalmente el contrato en el tiempo establecido según el valor estipulado en la presente Propuesta.
- Que no nos hallamos incurso en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad de las señaladas en la ley y no nos encontramos en ninguno de los eventos de prohibiciones para contratar.
- Que si se nos adjudica el contrato, nos comprometemos a suscribir el mismo y a constituir su garantía única dentro de los términos señalados para ello
- Que el valor total de la Propuesta es de \$ \_\_\_\_\_M/CTE.,
- Que el plazo ofrecido para el cumplimiento del objeto es de \_\_\_\_\_
- Que el ORIGINAL de la Propuesta consta de -----( ) folios debidamente numerados.
- Que toda la información contenida en la propuesta es real y veraz.
- Que me comprometo a cumplir con los requisitos exigidos en los numerales sobre el alcance del contrato
- Que acepto todos los términos de la minuta del contrato anexa a los presentes Pliegos de Condiciones.

Atentamente,

Nombre \_\_\_\_\_  
Nit o C.C. \_\_\_\_\_  
Dirección \_\_\_\_\_  
Ciudad \_\_\_\_\_  
Teléfono \_\_\_\_\_  
Fax \_\_\_\_\_

FIRMA Y SELLO REPRESENTANTE LEGAL





EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA  
SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA

ANEXO N° 2

CONTRATACION DIRECTA No. 27  
SUMINISTRO DE GASOLINA Y A.C.P.M

OFERTA ECONOMICA

No.	CANT APROX	UNIDAD	DESCRIPCION	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	5500	Galón	Gasolina Corriente		
2	3500	Galón	A.C.P.M		
			SUBTOTAL		
			IVA		
			TOTAL		

Nota:

Los precios unitarios ofertados inicialmente en la propuesta por parte del oferente, serán los vigentes para el mes de julio de 2006, de acuerdo con lo autorizado por el Gobierno a través de Resolución del Ministerio de Minas y Energía.