



TERMINOS DE REFERENCIA DEFINITIVOS
CONTRATACIÓN DIRECTA CON CONVOCATORIA PÚBLICA No.
26 de 2006 -
VACACIONES RECREATIVAS

RECOMENDACIONES INICIALES

1. Lea cuidadosamente el contenido de este documento.
2. Verifique, antes que nada, que no está incurso en ninguna de las causales de inhabilidades e incompatibilidades generales ni específicas así como prohibiciones para contratar.
3. Cerciórese de que cumple las condiciones y reúne los requisitos aquí señalados.
4. Proceda a reunir la información y documentación exigida y verifique la vigencia de tales documentos en los casos en que sea requerido.

CONDICIONES GENERALES Y ESPECIFICAS

1. OBJETO GENERAL DE LA CONTRATACIÓN.

Contratar un programa de vacaciones recreativas, dirigido a los hijos de los servidores públicos de la Empresa de Licores de Cundinamarca, conforme al programa de bienestar social para la presente vigencia fiscal

Niños: 71

Duración de Programa de Vacaciones: Cuatro (4) días 4 al 7 de Julio de 2006

ESPECIFICACIONES GENERALES DEL PROGRAMA

- Transporte
- Seguros de accidentes
- Dos refrigerios
- Almuerzo
- Entrada a los sitios acordados de visitar
- Entrega de cachucha a los niños asistentes con escarapela para identificar al grupo de la Empresa
- Servicio de Recreadores uno por cada Diez (10) niños
- Servicio de apoyo medico. Un profesional del área de salud (medico) por cada 35 niños.

Ver especificaciones Técnicas.

SOLICITUD DE PEDIDO No. 049 de 2005

No.	CANT.	DESCRIPCIÓN
1	1	Programa de vacaciones recreativas dirigido a 71 niños inscritos, hijos de los servidores públicos de la Empresa.

2. LEGISLACIÓN APLICABLE.

El Contrato que se derive de esta contratación estará sujeto a las disposiciones establecidas en el Estatuto de Contratación, Ley 80 de 1993, y sus decretos reglamentarios, Decreto 2170 de 2002.

CUNDINAMARCA
Es tiempo de crecer

1



3. PRESUPUESTO OFICIAL y DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El presupuesto oficial estimado de la presente contratación es la suma de DIECISEIS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$16.700.000) incluido IVA según certificado de disponibilidad 492 de 2006 .

4. CRONOGRAMA Y TRÁMITE DEL PROCESO DE CONTRATACION.

CONCEPTO	FECHA	HORA
Publicación de los pre -términos de referencia pagina Web	15 al 19 de junio de 2006	Página Web de la E.L.C. www.licoreracondinamarca.com .
Recibo de observaciones al proyecto de términos de referencia	15 al 19 de junio de 2006	Subgerencia Administrativa
Fecha de apertura del proceso y venta de términos	21 al 28 de junio de 2006	Página Web de la E.L.C. www.licoreracondinamarca.com .Tesorería E.L.C
Fecha cierre del proceso	28 de junio a las 8:00 a.m	Página Web de la E.L.C. www.licoreracondinamarca.com .
Publicación términos definitivos	21 al 28 de junio de 2006	Página Web de la E.L.C. www.licoreracondinamarca.com .
Entrega de propuestas	21 al 28 de junio de 2006	Subgerencia Administrativa
Evaluación de las propuestas	28 de junio de 2006	Subgerencia Administrativa – Oficina de Adquisiciones
Traslado de Evaluación	29 de Junio de 2006	Página Web de la E.L.C. www.licoreracondinamarca.com y Oficina de Adquisiciones
Adjudicación	30 de Junio de 2006	Subgerencia Administrativa – Oficina de Adquisiciones
Elaboración y perfeccionamiento del contrato	Dentro de los 2 días calendario siguientes a la adjudicación.	Oficina de Jurídica.

5. CONSULTA DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA.

Los términos de referencia podrán consultarse en la página web www.licoreracondinamarca.com.co y adquirirse en la Subgerencia Administrativa de la Empresa de Licores de Cundinamarca ubicada en la Carrera 36 No. 10-95 de Bogotá D.C. en las fechas y horas indicadas en el cronograma.

6. PUBLICACIÓN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA DEFINITIVOS Y FECHA DE APERTURA DEL PROCESO DE SELECCIÓN.

Una vez se hayan efectuado los ajustes a que haya lugar, se publican los Términos de Referencia definitivos en la Página Web, conforme a las fechas estipuladas en el cronograma de la presente contratación.

7. CONSULTA Y VENTA DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA.



**EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA
SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA**

Los términos de referencia podrán consultarse en la página web www.licoreracondinamarca.com.co y adquirirse en la Subgerencia Administrativa de la Empresa de Licores de Cundinamarca ubicada en la Carrera 36 No. 10-95 de Bogotá D.C. en las fechas y horas indicadas en el cronograma.

El valor de los términos de referencia lo constituye la suma de CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. (\$50.000); NO REEMBOLSABLES y deberán ser cancelados en efectivo o mediante cheque de gerencia, en la Tesorería de la EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA para luego ser retirados en la Subgerencia Administrativa, previa la presentación del comprobante de pago. El proponente deberá anexar a la propuesta el original de recibo de pago.

El recibo de pago expedido a una persona natural y/o Jurídica diferente del proponente registrado NO podrá servir de base para su participación en el proceso de selección. Cuando se trate de Consorcios o Uniones Temporales el pago de los términos de referencia por uno de los miembros o partes se considera válido para la participación.

Al vender los términos de referencia, la Subgerencia Administrativa, dejará constancia de lo siguiente:

§ Nombre del Comprador, N.I.T. Dirección, Ciudad, Teléfono y Fax, nombre del Representante Legal, nombre e identificación de quien retira los términos de referencia en nombre del Comprador.

8. ADENDOS

Todos los Adendos que envíe la EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA, antes de la fecha de cierre establecida en el cronograma del proceso de Selección para ésta contratación directa; en cuanto hagan mención a los términos de referencia, pasarán a ser parte integrante de los mismos.

9. INTERPRETACIÓN DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA

La presentación de la propuesta será enviada con la aclaración de que el proponente ha examinado los términos de referencia y ha obtenido de la EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA aclaraciones satisfactorias sobre cualquier punto incierto o dudoso; que ha aceptado que los documentos están completos y son compatibles y adecuados para la realización de las actividades a ejecutar y que conoce y acepta las normas que rigen la contratación para la Entidad.

10. RECEPCIÓN DE OFERTAS

Las ofertas deberán ser entregadas personalmente, así:

LUGAR: DESPACHO DEL SUBGERENTE ADMINISTRATIVO UBICADO EN LA CARRERA 36 No. 10-95 DE BOGOTA D.C.

Las ofertas que se presenten después de la fecha y hora señaladas en el cronograma y trámite de la contratación de los presentes términos de referencia, o en otro lugar, no serán consideradas.

Las ofertas deben presentarse en original y copia, debidamente marcadas.

11. CIERRE DE LA CONTRATACION Y APERTURA DE LA URNA.

La presente contratación se cerrará en el despacho del Subgerente Administrativo ubicado en la Carrera 36 No. 10-95 de Bogotá D.C. en la fecha y hora establecida en el cronograma, en la cual se abrirá la urna y los sobres que contengan el original y la copia de las propuestas y se verificará que las ofertas recibidas contengan el original y la copia requerida.



De este acto se levantará un acta que contenga el nombre del oferente y número de folios de la propuesta original.

12. MODIFICACIÓN A LOS TERMINOS DE REFERENCIA.

La Empresa de Licores de Cundinamarca podrá modificar o aclarar los términos de referencia de oficio o por solicitud de cualquier interesado si lo considera pertinente.

Las modificaciones a los términos de la contratación se adoptarán mediante Adendo, el cual será entregado a cada uno de las personas que hayan adquirido o adquieran posteriormente los términos.

13. ADJUDICACION

La Empresa de Licores de Cundinamarca adjudicará la presente contratación directa conforme a la fecha establecida en el cronograma mediante Resolución motivada, previa evaluación y verificación de las propuestas por parte del comité de compras.

El acto de adjudicación no tendrá recurso por la vía gubernativa.

14. CONDICIONES Y DOCUMENTOS JURÍDICOS DE LA PROPUESTA.

La Propuesta debe acompañarse de los siguientes documentos en el orden aquí establecido, quedando la Empresa autorizada para verificar la veracidad de toda la información suministrada.

a). Carta de presentación de la propuesta firmada por el proponente, representante legal o sus apoderados, indicando en ella su conocimiento y conformidad con los Términos de Referencia, según modelo que se adjunta (Anexo 1). También se debe manifestar el no encontrarse incurso en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar de acuerdo a la Ley 80 de 1993 y demás normas que regulan la materia, así como no encontrarse incurso dentro de algún proceso fiscal que les impida contratar con la Administración Pública. La presentación de esta carta no implica que el proponente esté ofreciendo o cumpliendo los requisitos de los términos de referencia.

(*) b). Certificado de existencia y representación legal otorgado por la Cámara de Comercio, el cual deberá haber sido expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de límite para el cierre del presente proceso de selección.

(*) c). Acreditar el pago de los aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para que se hubiera constituido la sociedad, el cual en todo caso no será inferior a los seis (6) meses anteriores a la celebración del contrato. En el evento en que la sociedad no tenga mas de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.

(*) d). Copia del Acta de Junta de Socios en donde conste la autorización dada al Representante Legal para comprometer a la Sociedad, en caso de ser necesaria la misma según sus estatutos.

e). Las personas jurídicas deberán tener una duración no inferior a la del plazo de contrato y un (1) año más.

f). Dentro de la propuesta se debe indicar el término de la validez de la oferta, la cual en ningún caso podrá ser inferior a la vigencia de la Garantía de Seriedad de la Propuesta.

g). Dentro de la propuesta debe manifestar expresamente acogerse a la forma de pago señalada en los presentes Términos de Referencia.

(*) h). Garantía de seriedad de la propuesta que consistirá en una póliza expedida por una compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia, a favor de la Empresa de Licores de Cundinamarca, por un monto equivalente al diez por ciento (10%) del valor de la presente



contratación y cuya vigencia será de (90) días contados a partir de la fecha del cierre de la presente contratación. La póliza debe estar suscrita por el representante legal y su amparo deber ser el de garantizar la seriedad de la propuesta presentada.

(*) i). Allegar certificación vigente de No figurar como Responsable fiscal, en virtud de la Ley 610 de 2000 y La Resolución Orgánica No.05149 de Contraloría General de la República.

(*) j). En caso de presentarse en Consorcio o Unión Temporal, cada integrante debe cumplir con las condiciones y documentación aquí exigida para los proponentes individuales; (exceptuando la garantía de seriedad de la propuesta la cual debe ser expedida a nombre del proponente) además deben presentar el documento de constitución del Consorcio o Unión Temporal. Los miembros no pueden ceder sus derechos a terceros sin obtener autorización previa, expresa y escrita de la Empresa. En ningún caso podrá haber cesión entre los miembros del Consorcio o Unión Temporal. Deben señalar a qué título se presentan, designar un Representante para todos los efectos, determinar las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del Consorcio o Unión Temporal.

k). En el caso de Unión Temporal deberán señalar los términos y extensión de la participación de cada uno de los integrantes de la Unión en la propuesta y en su ejecución.

(*) l). Certificación firmada por el Representante Legal, donde conste la capacidad residual de contratación, la cual deberá ser igual o superior a 41 smlmv valor del presupuesto

m). Certificado de Matrícula Mercantil.

n). Fotocopia del Registro Único Tributario (RUT).

o). Comprobante original de caja del pago de los términos de referencia.

(*) P) Allegar la respectiva certificación de inscripción al Sistema para la Vigilancia de la Contratación Estatal SICE . En caso de no estar obligados anexar la misma.

NOTA: La omisión de cualquiera de los literales identificados por (*) dará lugar a rechazo de la propuesta. En todo caso la Empresa se reserva el derecho de solicitar documentación cuando lo estime conveniente.

15. RECHAZO DE LA PROPUESTA.

Además de las causales señaladas anteriormente serán igualmente causal de rechazo las siguientes,

- a) Si el objeto social del proponente no tiene relación con la naturaleza del objeto a contratar.
- b) Si la vigencia de la sociedad es inferior al término de duración del contrato y un (1) año más.
- c) Propuesta presentada por proponente que se encuentre dentro de alguna de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley 80 de 1993 y demás normas relacionadas con la materia.
- d) Si el proponente no allega la correspondiente Garantía de Seriedad de la Propuesta.
- e) Si se entrega la propuesta en lugar, día y hora diferente a la establecida en los presentes términos de referencia.
- f)
- g) Si la propuesta presentada supera el presupuesto oficial estimado
- h) Cuando la propuesta esté condicionada para la adjudicación.
- i) No acreditar en debida forma el pago de aportes a que hace relación el numeral 14, literal c, según lo ordenado por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y Ley 828 de 2003.
- j) Si al verificar la documentación jurídica no cumple con lo requerido por la Empresa, dentro de los presentes términos de referencia, o cuando no se allegue conforme lo solicitado en los términos.

NOTA: La omisión de cualquiera de los literales anteriores dará lugar a rechazo de la propuesta si no es posible la comparación objetiva. En todo caso la Empresa solicitará documentación para que lo subsane en el término de un día.

16. IDIOMA



La propuesta, así como los documentos originales que se incluyan, deben adjuntarse en idioma Castellano.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

17. VERIFICACIÓN, EVALUACIÓN y CALIFICACION DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas recibidas serán evaluadas y verificadas con el fin de seleccionar la propuesta mas favorable para la Empresa de Licores de Cundinamarca, teniendo en cuenta los siguientes factores:

VARIABLE DE EVALUACION	PUNTAJE
VERIFICACION JURIDICA	CUMPLE O NO CUMPLE
VERIFICACION TÉCNICA	CUMPLE O NO CUMPLE
VERIFICACION DE EXPERIENCIA	CUMPLE O NO CUMPLE
EVALUACIÓN ECONOMICA	100 PUNTOS
TOTAL PUNTAJE	100 PUNTOS

17.1 VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JURÍDICA.

Se revisará, en primer lugar que las propuestas contengan todos los documentos solicitados en los términos de referencia, con el fin de verificar que cumplan con los requisitos de Ley y los exigidos en el mismo.

La Empresa de Licores de Cundinamarca, podrá solicitar por escrito a los proponentes las aclaraciones y explicaciones que estime indispensables sobre los documentos de las propuestas y solicitará subsanar la documentación pertinente. La Empresa se reserva el derecho de solicitar los documentos que estime necesarios.

La evaluación jurídica no otorgará puntaje alguno, solamente determinará si la propuesta cumple o no con lo requerido en los términos de referencia; el (los) proponente (s) que no presente (n) los documentos solicitados o no subsane (n) los requerimientos efectuados, dentro del término establecido por la Empresa de Licores de Cundinamarca, incurrirá (n) en causal de inadmisión de la propuesta, lo cual lo (los) inhabilitará para continuar participando en el presente proceso de selección en consecuencia no será evaluada la propuesta.

17.2 VERIFICACION DE EXPERIENCIA (CUMPLE O NO CUMPLE)

El proponente debe acreditar experiencia en contratos u ordenes ejecutados con requerimientos similares al objeto de la presente contratación. Para tal efecto, deberá anexar mínimo dos (2) certificaciones de experiencia, expedidas por el funcionario o autoridad competente de la respectiva entidad pública o privada.

Las certificaciones deberán contener como mínimo, la siguiente información

- Nombre de la empresa contratante
- Nombre del Contratista
- Número de contrato (si tiene)



- Objeto del contrato
- Fecha de inicio y fecha de terminación del contrato (día, mes y año)
- Valor del contrato
- Certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el funcionario competente
- Firma de quien expide la certificación.

Cada certificación de contratos u órdenes se analizará por separado; en caso de presentar certificaciones que incluyan contratos u ordenes adicionales al principal, el valor adicional se sumará al valor del contrato u orden principal, quedando esta como una sola certificación.

Para el caso de consorcios o uniones temporales y para efecto de la evaluación, se atenderá con las mismas condiciones de calificación de cumplimiento de experiencia de los presentes términos.

Las certificaciones serán tenidas en cuenta en la calificación, las que cumplan con el lleno de los requisitos señalados anteriormente, y calificadas de la siguiente manera:

La propuesta que no anexe certificaciones, no podrá continuar con el proceso de valoración.

17.3 EVALUACION ECONOMICA (100 PUNTOS)

Las propuestas que obtengan concepto favorable en la verificación jurídica, y con especificaciones técnicas y haya obtenido en calificación de experiencia cumple, serán evaluadas económicamente y se le otorgará el puntaje máximo de 100 PUNTOS al proponente que ofrezca el menor precio, a las demás ofertas se les calificará utilizando la siguiente formula.

PUNTAJE: $\frac{\text{Valor Oferta con precio mas bajo} \times 100}{\text{Valor oferta analizada}}$

Las ofertas deberán ser presentadas en pesos Colombianos y detalladas conforme se relaciona en el Anexo No. 2, especificando si es ó no responsable del IVA.

17.4 VERIFICACION TÉCNICA (CUMPLE O NO CUMPLE)

Se verificará, que las propuestas entregadas por los oferentes cumplan con las especificaciones técnicas. Y no se aceptara propuestas con programas de vacaciones diferentes al establecido en los presentes términos

17.4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

a) PROGRAMA VACACIONES INFANTILES

PRIMER DIA

- VISITA AL PARQUE JAIME DUQUE (Especificar si en caso de lluvia el pasaporte tiene vigencia para otra fecha)

SEGUNDO DIA

- PISCINA
- TALLER CREATIVI (Decoración Bombas, Globoflexia, etc)

TERCER DIA

- DIA ECUESTRE Y DE GRANGA (Subchoque)

CUARTO DIA

- VIVE LA ASTRONOMIA MALOKA



- CINE

b) MENU DIARIO

PRIMER DIA

REFRIGERIO MAÑANA: Jugo Caja Alpina, pastel de Pollo grande y fruta

ALMUERZO: Menú del Parque Jaime Duque

REFRIGERIO TARDE: Jugo Alpina, porqué ramo y Chocolatina

SEGUNDO DIA

REFRIGERIO MAÑANA: Bonyour Alpina en hojuelas o crispis , fruta

ALMUERZO: Pizza porción grande, Papas en paquete y golosinas

REFRIGERIO TARDE: Malteada Helada con sándwich

TERCER DIA

REFRIGERIO MAÑANA: Jugo , Brawni y fruta

ALMUERZO: Pollo a la Broster, papa a la francesa y gaseosa

REFRIGERIO TARDE: Jugo, pastel gloria y queso

CUARTO DIA

REFRIGERIO MAÑANA: Jugo Y Empanada

ALMUERZO: Cajita Feliz Macdonal

REFRIGERIO TARDE: Paquete de Maiz, Chocolatina y Gaseosa

17.5. CRITERIOS DE DESEMPATE

La Empresa de Licores de Cundinamarca, en caso de empate adjudicará la propuesta al proponente que ofrezca el menor precio a la Empresa y si persiste se realizará sorteo a través de balotas.

CONDICIONES PARTICULARES DEL CONTRATO
--

18. PLAZO DE EJECUCION

El plazo de ejecución será del 4 al 7 de julio de 2006, contados a partir de la aprobación de la garantía única de cumplimiento, previo registro presupuestal.

19. VALOR DEL CONTRATO.

El valor del contrato resultante de este proceso de contratación será el adjudicado, incluyendo los impuestos correspondientes, el cual no podrá superar el presupuesto oficial establecido para el mismo.

20. GASTOS, DERECHOS, IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y PUBLICACIONES.

Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás inherentes que se causen con objeto de la suscripción y ejecución del contrato, de acuerdo con las normas legales vigentes.



21. FORMA DE PAGO.

Las obligaciones que se contraigan con cargo al contrato a suscribir serán canceladas en pesos Colombianos por la Empresa de Licores de Cundinamarca, dentro de los cuarenta y cinco (45) días siguientes a la fecha de radicación de la factura con la certificación de cumplimiento de recibo a satisfacción, expedida por el Interventor del contrato y certificación de paz y salvo del pago al sistema de seguridad social y aportes parafiscales conforme a la Ley 789 de 2002 y 828 de 2003, debidamente certificados por el representante legal y/o revisor fiscal.

22. GARANTÍAS ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

El proponente a quien se le adjudique el contrato, deberá constituir a favor de la Empresa, la Garantía Única de que trata el numeral 19, del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y los artículos 16, 17, 18 y 19 del Decreto 679 de 1994. El hecho de la constitución de estas garantías no exonera al contratista de sus responsabilidades legales con todos los riesgos asegurados.

23. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO.

El contrato se perfecciona con la suscripción o firma del mismo que deberá efectuarse dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes a la fecha de notificación de la resolución de adjudicación. Al cabo de este término y ante la no ocurrencia de tal hecho, la Empresa de Licores de Cundinamarca mediante acto administrativo debidamente motivado podrá adjudicar el contrato al proponente calificado en segundo lugar

24. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO.

El contrato se liquidará de conformidad con la normatividad vigente en materia de contratación administrativa.

25. NORMAS APLICABLES

El contrato que se derive de la presente Contratación Directa, se regulará por las normas de la Ley 80 de 1.993, las disposiciones civiles y mercantiles y demás normas pertinentes, concordantes u aplicables vigentes.

26. LUGAR Y FORMA DE ENTREGA

El objeto de la presente convocatoria pública será entregado en las Instalaciones de la Empresa de Licores de Cundinamarca, ubicada en la cra 36 No. 10-95, Bogotá.

27. INTERVENTORÍA.

La Interventoría de la ejecución del contrato que se suscriba, será ejercida por la Subgerencia de Talento Humano de la Empresa de Licores de Cundinamarca.

28. PARTICIPACIÓN DE VEEDURÍAS CIUDADANAS

Las veedurías ciudadanas, establecidas de conformidad con la Ley, podrán desarrollar su actividad durante todo el desarrollo del presente proceso de selección objetiva, etapa contractual y postcontractual, de conformidad con lo establecido en el Decreto Reglamentario No. 2170 de 2002 y la Directiva No.12 de 2002 , haciendo recomendaciones escritas, oportunas y respetuosas, ante la Subgerencia Administrativa de la Empresa de Licores de Cundinamarca, en la carrera 36 No. 10-95 (Segundo Piso), teniendo por única finalidad buscar la eficiencia institucional y la probidad en la



EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA
SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA

actuación de los funcionarios de la Entidad que participan tanto en el proceso licitatorio como en las etapas del contrato. Cualquier inquietud presentada por parte de las veedurías ciudadanas les será contestada por escrito por la Empresa de Licores de Cundinamarca, a la dirección y / o fax que aparezca en la comunicación respectiva, copia de la cual será enviada a los proponentes y será anexada a la carpeta del proceso licitatorio o del contrato, según sea el caso.

29. LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

La Entidad considera importante recalcar que la Ley 190 de 1995, en sus artículos 22,23 y 24 prevé acciones de carácter penal para los servidores públicos que reciban para sí o para otra persona, dinero u otra utilidad remuneratoria, directa u indirecta por actos que deben ejecutar en el desempeño de sus funciones, así mismo para quien ofrezca dinero u otra utilidad a un servidor público. En el evento de conocerse casos especiales de corrupción en las Entidades del Estado, se debe reportar el hecho al programa Presidencial " Lucha contra la corrupción " a través de alguno de los siguientes medios : Línea transparente del programa, al número 018000913140

30. PRECIOS DEL MERCADO

Si de la consulta de los precios del mercado y de su análisis se desprende que no existen razones que justifiquen la diferencia de precios entre los precios presentados por los oferentes en el respectivo proceso, la entidad podrá descalificarlo o declarar desierto el proceso y se dará inicio a un nuevo proceso de selección.

CARLOS ALBERTO MEZA REALES
GERENTE (e)

CARLOS EDUARDO TOBON BORRERO
Subgerente Administrativo

MIRNA MONTEALEGRE CORNEJO
Subgerente Talento Humano

Proyectó:
Luz Dary Paez Bravo
Coordinadora Adquisiciones

CUNDINAMARCA
Es tiempo de crecer

10

OFICINAS Y FABRICA: CARRERA 36 No. 10-95 CONM.: 2377777
EXT. 1200- 1201 FAX: 2776465 A.A. 5448
BOGOTA, D.C. - COLOMBIA



ANEXO N° 1

CARTA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA

Ciudad y fecha
Señores
EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA
Carrera 36 No. 10-95
Bogotá, D.C.

Referencia: CONTRATACIÓN DIRECTA No. 26 de 2006

Nosotros los suscritos (o El suscrito), en nombre de _____ de acuerdo con lo establecido en los términos de referencia de la CONTRATACIÓN de la referencia, en caso de que nos sea aceptada y adjudicada por el EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA, nos comprometemos a firmar el contrato correspondiente y a cumplir con todas las obligaciones señaladas en los Términos de Referencia o Pliegos de Condiciones.

Declaramos igualmente:

- Que esta Propuesta y el contrato que llegare a celebrarse solo compromete a los firmantes de esta carta y/o a quien representamos.
- Que el personal que emplearé para la ejecución del contrato no tiene antecedentes penales y tiene condiciones morales y éticas para la prestación del servicio.
- Que ninguna entidad o persona distinta de los firmantes tienen interés comercial en esta Propuesta ni en el contrato probable que de ella se derive.
- Que conocemos la información general, especificaciones y demás documentos de la CONTRATACIÓN y aceptamos los requisitos en ellos contenidos.
- Que nos comprometemos a ejecutar totalmente el contrato en el tiempo establecido según el valor estipulado en la presente Propuesta.
- Que no nos hallamos incurso en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad de las señaladas en la ley y no nos encontramos en ninguno de los eventos de prohibiciones para contratar.
- Que si se nos adjudica el contrato, nos comprometemos a suscribir el mismo y a constituir su garantía única dentro de los términos señalados para ello
- Que el valor total de la Propuesta es de \$ _____M/CTE.,
- Que el plazo ofrecido para el cumplimiento del objeto es de _____
- Que el ORIGINAL de la Propuesta consta de -----() folios debidamente numerados.
- Que toda la información contenida en la propuesta es real y veraz.
- Que me comprometo a cumplir con los requisitos exigidos en los numerales sobre el alcance del contrato
- Que acepto todos los términos de la minuta del contrato anexa a los presentes Pliegos de Condiciones.

Atentamente,
Nombre _____
Nit o C.C. _____
Dirección _____
Ciudad _____
Teléfono _____
Fax _____

FIRMA Y SELLO REPRESENTANTE LEGAL





EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA
SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA

ANEXO N° 2

CONTRATACION DIRECTA No. 26
VACACIONES RECREATIVAS

OFERTA ECONOMICA

No.	CANT.	DESCRIPCIÓN	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
		SUBTOTAL		
		IVA		
		TOTAL		