



TERMINOS DE REFERENCIA DEFINITIVOS  
CONTRATACIÓN DIRECTA CON CONVOCATORIA  
PUBLICA No. 049 DE 2005 - DOTACION VESTUARIO

RECOMENDACIONES INICIALES

1. Lea cuidadosamente el contenido de este documento.
2. Verifique, antes que nada, que no está incurso en ninguna de las causales de inhabilidades e incompatibilidades generales ni específicas así como prohibiciones para contratar.
3. Cerciñese de que cumple las condiciones y reúne los requisitos aquí señalados.
4. Proceda a reunir la información y documentación exigida y verifique la vigencia de tales documentos en los casos en que sea requerido.

CONDICIONES GENERALES Y ESPECÍFICAS

1. OBJETO GENERAL DE LA CONTRATACIÓN.

La adquisición de dotación (vestuario) para los servidores públicos, así:

**SOLICITUD DE PEDIDO No. 201 de 2005**

ITEM	CANTIDAD	MEDIDA	DESCRIPCION	PRESUPUESTO OFICIAL
1	255	UNIDAD	BLUSAS BLANCAS (DACRON)	7.395.000
2	91	PARES	MANGUILLAS (ACETATO)	369.460
3	68	UNIDAD	CONJUNTOS PANTALON Y CAMISA MANGA LARGA EN JEAN PARA DAMA	3.391.840
4	287	UNIDAD	CONJUNTOS PANTALON Y CAMISA MANGA LARGA EN JEAN PARA HOMBRE	14.315.560
5	9	UNIDAD	CAMISAS EN JEAN MANGA LARGA PARA DAMA	208.800
6	4	UNIDAD	PANTALONES EN JEAN PARA DAMA	116.000
7	82	UNIDAD	CAMISETAS EN ALGODÓN 100 %, CUELLO V, MANGA CORTA, PARA DAMA	380.480
8	453	UNIDAD	CAMISETAS EN ALGODÓN 100 %, CUELLO V, MANGA CORTA, PARA HOMBRE	2.101.920
9	33	PARES	BOTA DE SEGURIDAD PARA DAMA EN MATERIAL	2.526.480
10	150	PARES	BOTA DE SEGURIDAD PARA HOMBRE EN MATERIAL	11.484.000
11	24	UNIDAD	VESTIDOS PARA DAMA EN PAÑO	4.732.800
12	21	UNIDAD	VESTIDOS DE PAÑO PARA HOMBRES DE LA 36 A 42	3.288.600
13	12	UNIDAD	VESTIDOS DE PAÑO PARA HOMBRES DE LA 43 A LA 50	1.879.200
14	24	UNIDAD	BLUSAS PARA DAMA EN SEDA	612.480
15	33	UNIDAD	CAMISAS PARA HOMBRE	727.320
16	33	UNIDAD	CORBATAS PARA HOMBRE	574.200
17	24	PARES	ZAPATOS MATERIAL PARA MUJER	1.670.400
18	33	PARES	ZAPATOS EN MATERIAL PARA HOMBRE	2.296.800
			<b>TOTAL PRESUPUESTO OFICIAL</b>	<b>58.071.340</b>

2. LEGISLACIÓN APLICABLE.



**EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA  
SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA**

El Contrato que se derive de esta contratación estará sujeto a las disposiciones establecidas en el Estatuto de Contratación, Ley 80 de 1993, y sus decretos reglamentarios, Decreto 2170 de 2002.

**3. PRESUPUESTO OFICIAL Y DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.**

El presupuesto oficial estimado de la presente contratación es hasta la suma de CINCUENTA Y OCHO MILLONES CERO SETENTA Y UN MIL TRESCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE (\$58.071.340) incluido IVA según certificado de disponibilidad 749 de 2005. La E.L.C. se reserva el derecho de realizar adjudicaciones parciales.

**4. CRONOGRAMA Y TRÁMITE DEL PROCESO DE CONTRATACION.**

CONCEPTO	FECHA	HORA
Publicación de los pre -términos de referencia pagina Web	Del 10 al 19 de agosto de 2005	
Recibo de observaciones al proyecto de términos de referencia	Del 10 al 19 de agosto de 2005	
Fecha de apertura del proceso y venta de términos	22 al 26 de agosto de 2005	
Publicación términos definitivos y entrega de propuestas y muestras	22 al 26 de agosto de 2005	
Audiencia de aclaraciones	24 de agosto de 2005	10:00 a.m
Fecha cierre del proceso	26 de agosto de 2005	11:00 a.m
Evaluación de las propuestas y muestras	29 al 31 de agosto de 2005	
Traslado de las evaluaciones	2 de septiembre de 2005	De 8:00 a.m a 3:00 p.m
Adjudicación	6 de septiembre de 2005	
Elaboración y perfeccionamiento del contrato	Dentro de los 5 días calendario siguientes a la adjudicación.	

**5. CONSULTA DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA.**

Los términos de referencia podrán consultarse en la página web [www.licoreracondinamarca.com.co](http://www.licoreracondinamarca.com.co) y adquirirse en la Subgerencia Administrativa de la Empresa de Licores de Cundinamarca ubicada en la Carrera 36 No. 10-95 de Bogotá D.C. en las fechas y horas indicadas en el cronograma.

**6. PUBLICACIÓN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA DEFINITIVOS Y FECHA DE APERTURA DEL PROCESO DE SELECCIÓN.**

Una vez se hayan efectuado los ajustes a que haya lugar, se publican los Términos de Referencia definitivos en la Página Web, conforme a las fechas estipuladas en el cronograma de la presente contratación.

**7. CONSULTA Y VENTA DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA.**

Los términos de referencia podrán consultarse en la página web [www.licoreracondinamarca.com.co](http://www.licoreracondinamarca.com.co) y adquirirse en la Subgerencia Administrativa de la Empresa de Licores de Cundinamarca ubicada en la Carrera 36 No. 10-95 de Bogotá D.C. en las fechas y horas indicadas en el cronograma.

El valor de los términos de referencia lo constituye la suma de TREINTA MIL PESOS M/CTE. (\$ 30.000); NO REEMBOLSABLES y deberán ser cancelados en efectivo o mediante cheque de





**EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA  
SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA**

gerencia, en la Tesorería de la EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA para luego ser retirados en la Subgerencia Administrativa, previa la presentación del comprobante de pago. El proponente deberá anexar a la propuesta el original de recibo de pago.

El recibo de pago expedido a una persona natural y/ o Jurídica diferente del proponente registrado NO podrá servir de base para su participación en el proceso de selección. Cuando se trate de Consorcios o Uniones Temporales el pago de los términos de referencia por uno de los miembros o partes se considera válido para la participación.

Al vender los términos de referencia, la Subgerencia Administrativa, dejará constancia de lo siguiente.

- § Nombre del Comprador
- § N.I.T.
- § Dirección, Ciudad, Teléfono y Fax
- § Nombre del Representante Legal
- § Nombre e identificación de quien retira los términos de referencia en nombre del Comprador.

#### 8. ADENDOS.

Todos los Adendos que envíe la EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA, antes de la fecha de cierre establecida en el cronograma del proceso de Selección para ésta contratación directa; en cuanto hagan mención a los términos de referencia, pasarán a ser parte integrante de los mismos.

#### 9. INTERPRETACIÓN DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA

La presentación de la propuesta será enviada con la aclaración de que el proponente ha examinado los términos de referencia y ha obtenido de la EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA aclaraciones satisfactorias sobre cualquier punto incierto o dudoso; que ha aceptado que los documentos están completos y son compatibles y adecuados para la realización de las actividades a ejecutar y que conoce y acepta las normas que rigen la contratación para la Entidad.

#### 10. RECEPCIÓN DE OFERTAS Y MUESTRAS

Las ofertas junto con las muestras, deberán ser entregadas personalmente, así:

LUGAR : DESPACHO DEL SUBGERENTE ADMINISTRATIVO UBICADO EN LA CARRERA 36 No 10-95 DE BOGOTA D.C.

FECHA Y HORA: DEL 18 AL 24 DE AGOSTO DE 2005, HASTA LAS 11:00 A.M

#### LOS OFERENTES PODRAN PRESENTAR PROPUESTAS PARCIALES.

Las ofertas y muestras que se presenten después de la fecha y hora señaladas, o en otro lugar, no serán consideradas. Las ofertas deben presentarse en original y copia, debidamente marcadas, así como sus muestras.

#### 11. CIERRE DE LA CONTRATACION Y APERTURA DE LA URNA.

La presente contratación se cerrará en el despacho del Subgerente Administrativo ubicado en la Carrera 36 No. 10-95 de Bogotá D.C. en la fecha y hora establecida en el cronograma, en la cual se abrirá la urna y los sobres que contengan el original y la copia de las propuestas y se verificará que las ofertas recibidas contengan el original y la copia requerida.



De este acto se levantará un acta que contenga:

- a. Nombre del oferente
- b. Número de folios del original

## 12. MODIFICACIÓN A LOS TERMINOS DE REFERENCIA.

La Empresa de Licores de Cundinamarca podrá modificar o aclarar los términos de referencia de oficio o por solicitud de cualquier interesado si lo considera pertinente.

Las modificaciones a los términos de la contratación se adoptarán mediante Adendo, el cual será entregado a cada una de las personas que hayan adquirido o adquieran posteriormente los términos.

## 13. ADJUDICACION

La Empresa de Licores de Cundinamarca adjudicará la presente contratación directa conforme a la fecha establecida en el cronograma mediante Resolución motivada, previa evaluación y verificación de las propuestas por parte del comité de compras.

El acto de adjudicación no tendrá recurso por la vía gubernativa.

## 14. CONDICIONES Y DOCUMENTOS JURÍDICOS DE LA PROPUESTA.

La Propuesta debe acompañarse de los siguientes documentos en el orden aquí establecido, quedando la Empresa autorizada para verificar la veracidad de toda la información suministrada.

a). Carta de presentación de la propuesta firmada por el proponente, representante legal o sus apoderados, indicando en ella su conocimiento y conformidad con los Términos de Referencia, según modelo que se adjunta (Anexo 1). También se debe manifestar el no encontrarse incurso en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar de acuerdo a la Ley 80 de 1993 y demás normas que regulan la materia, así como no encontrarse incurso dentro de algún proceso fiscal que les impida contratar con la Administración Pública. La presentación de esta carta no implica que el proponente esté ofreciendo o cumpliendo los requisitos de los términos de referencia.

(\* b). Certificado de existencia y representación legal otorgado por la Cámara de Comercio, el cual deberá haber sido expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de límite para el cierre del presente proceso de selección.

(\* c). Acreditar el pago de los aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para que se hubiera constituido la sociedad, el cual en todo caso no será inferior a los seis (6) meses anteriores a la celebración del contrato. En el evento en que la sociedad no tenga mas de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.

(\* d). Copia del Acta de Junta de Socios en donde conste la autorización dada al Representante Legal para comprometer a la Sociedad, en caso de ser necesaria la misma según sus estatutos.

e). Las personas jurídicas deberán tener una duración no inferior a la del plazo de contrato y un (1) año más.

f). Dentro de la propuesta se debe indicar el término de la validez de la oferta, la cual en ningún caso podrá ser inferior a la vigencia de la Garantía de Seriedad de la Propuesta.

g). Dentro de la propuesta debe manifestar expresamente acogerse a la forma de pago señalada en los presentes Términos de Referencia.

(\* h). Garantía de seriedad de la propuesta que consistirá en una póliza expedida por una compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia, a favor de la Empresa de Licores de Cundinamarca, por un monto equivalente al diez por ciento (10%) del valor de los ítems ofertados y

**CUNDINAMARCA**  
*Es tiempo de crecer*

4



cuya vigencia será de (90) días contados a partir de la fecha del cierre de la presente contratación. La póliza debe estar suscrita por el representante legal y su amparo deber ser el de garantizar la seriedad de la propuesta presentada.

(\*) i). Allegar certificación de no figurar como Responsable fiscal, en virtud de la Ley 610 de 2000 y La Resolución Orgánica No.05149 que expide la Contraloría General de la República.

(\*) j). En caso de presentarse en Consorcio o Unión Temporal, cada integrante debe cumplir con las condiciones y documentación aquí exigida para los proponentes individuales; (exceptuando la garantía de seriedad de la propuesta la cual debe ser expedida a nombre del proponente) además deben presentar el documento de constitución del Consorcio o Unión Temporal. Los miembros no pueden ceder sus derechos a terceros sin obtener autorización previa, expresa y escrita de la Empresa. En ningún caso podrá haber cesión entre los miembros del Consorcio o Unión Temporal. Deben señalar a qué título se presentan, designar un Representante para todos los efectos, determinar las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del Consorcio o Unión Temporal.

k). En el caso de Unión Temporal deberán señalar los términos y extensión de la participación de cada uno de los integrantes de la Unión en la propuesta y en su ejecución.

(\*) l). Allegar copia del recibo de consignación por el valor equivalente al 3% del SMMLV (\$11.445) Año 2005, e indicar bajo la gravedad de juramento (De acuerdo anexo No. 2 de la carta circular 051 de 2004 de la Contaduría General de la Nación, incluido en los presentes términos de referencia), no encontrarse en situación de deudor moroso con el erario o haber suscrito acuerdos de pago vigente, en cumplimiento al parágrafo del artículo 66 de la Ley 863 de 2003, la consignación se efectuará teniendo en cuenta la siguiente información:

ENTIDAD FINANCIERA BANCAFE

NUMERO DE CUENTA CORRIENTE 01899334-5

NOMBRE DE LA CUENTA DTN BOLETÍN DEUDORES MOROSOS

CÓDIGO RENTISTICO 1212-99

La copia de la consignación y el formulario diligenciado de declaración juramentada (Anexo 2) de no encontrarse en situación de deudor moroso con el Estado, deberá entregarse en la Subgerencia Administrativa, para la suscripción del contrato, orden de compra u orden de trabajo.

(\*) m). Certificación firmada por el Representante Legal, donde conste la capacidad residual de contratación, la cual deberá ser igual o superior a 152 SMMLV al valor del presupuesto; para el caso de adjudicación total. En caso de presentarse propuestas parciales, su capacidad residual deberá corresponder al valor del presupuesto de los ítems ofertados.

n). Certificado de Matrícula Mercantil.

o). Fotocopia del Registro Único Tributario (RUT).

p). Registro Único de proponentes.

q). Comprobante original de caja del pago de los términos de referencia.

NOTA: La omisión de cualquiera de los literales identificados por (\*) dará lugar a rechazo de la propuesta. En todo caso la Empresa se reserva el derecho de solicitar documentación cuando lo estime conveniente.

## 15. CAUSALES DE RECHAZO DE LA PROPUESTA.

Además de las causales señaladas anteriormente serán igualmente causal de rechazo las siguientes:

- a) Si el objeto social del proponente no tiene relación con la naturaleza del objeto a contratar.
- b) Si la vigencia de la sociedad es inferior al término de duración del contrato y un (1) año más.
- c) Propuesta presentada por proponente que se encuentre dentro de alguna de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley 80 de 1993 y demás normas relacionadas con la materia.
- d) Propuesta presentada por proponente que se encuentre incurso en proceso fiscal que le impida contratar con la administración pública.
- e) Si el proponente no allega la correspondiente Garantía de Seriedad de la Propuesta.



- f) Si se entrega la propuesta en lugar, día y hora diferente a la establecida en los presentes términos de referencia.
- g) Si la propuesta presentada supera el presupuesto oficial estimado
- h) Cuando la propuesta esté condicionada para la adjudicación.
- i) Cuando el proponente aparezca reportado en el boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la República (Ley 610 / 2000 y la Resolución Orgánica No. 05149).
- j) No acreditar en debida forma el pago de aportes a que hace relación el numeral 14, literal c, según lo ordenado por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y Ley 828 de 2003.
- k) Si al verificar la documentación jurídica no cumple con lo requerido por la Empresa, dentro de los presentes términos de referencia, o cuando no se allegue conforme lo solicitado en los términos.
- l) Cuando la propuesta no cumpla con las especificaciones técnicas.

NOTA: En todo caso la Empresa se reserva el derecho de solicitar documentación cuando lo estime conveniente.

#### 16. IDIOMA

La propuesta, así como los documentos originales que se incluyan, deben adjuntarse en idioma Castellano.

Las propuestas deberán entregarse dentro del plazo establecido en estos términos de referencia.

#### 17. PRECIO

La oferta deberá presentarse con precios unitarios para cada uno de los ítems, el valor total por ítems y el valor total de las propuestas. La oferta deberá presentarse expresada en moneda legal colombiana, debidamente discriminando el IVA a que haya lugar.

En el evento que el proponente no discrimine el IVA se entenderá para todos los efectos legales y contractuales que dicho impuesto está comprendido en los precios ofrecidos.

#### 18. VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas recibidas serán evaluadas y verificadas con el fin de seleccionar la propuesta mas favorable para la Empresa de Licores de Cundinamarca, teniendo en cuenta los siguientes factores:

VERIFICACION JURIDICA	CUMPLE O NO CUMPLE
CARACTERISTICAS DE CONFECCION Y ACABADO	CUMPLE O NO CUMPLE
EVALUACION TÉCNICA	40 PUNTOS
EVALUACIÓN ECONOMICA	60 PUNTOS
TOTAL PUNTAJE	100 PUNTOS

##### 18.1 VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JURÍDICA.

Se revisará, en primer lugar que las propuestas contengan todos los documentos solicitados en los términos de referencia, con el fin de verificar que cumplan con los requisitos de Ley y los exigidos en el mismo.

La Empresa de Licores de Cundinamarca, podrá solicitar por escrito a los proponentes las aclaraciones y explicaciones que estime indispensables sobre los documentos de las propuestas y solicitará subsanar la documentación pertinente. La Empresa se reserva el derecho de solicitar los documentos que estime necesarios.



La evaluación jurídica no otorgará puntaje alguno, solamente determinará si la propuesta cumple o no con lo requerido en los términos de referencia; el (los) proponente (s) que no presente (n) los documentos solicitados o no subsane (n) los requerimientos efectuados, dentro del término establecido por la Empresa de Licores de Cundinamarca, incurrirá (n) en causal de inadmisión de la propuesta, lo cual lo (los) inhabilitará para continuar participando en el presente proceso de selección en consecuencia no será evaluada la propuesta.

## 18.2. CARACTERISTICAS DE CONFECCION Y ACABADO

Dentro de las características mínimas requeridas en el vestuario, deberán contener las siguientes de acuerdo a cada prenda:

- Botones metálicos o plásticos teñidos o en masa, tamaño apropiado con la prenda.
- Ojales tipo lagrima con presilla, y/o doble ribete, bien terminados
- Hilos utilizados para altas costuras y filete deberán ser de algodón de núcleo de poliéster recubiertos con algodón, color tono a tono con el color del material principal a utilizar.
- Costuras deben estar exentas de fruncidos, torcidos o pliegues y deberán estar suficientemente tensionadas con el fin de evitar que se agriete, se abra o se encoja la prenda durante su uso.
- Doblado cocido con hilo
- Cremallera tono a tono con el color del material principal, de doble sentido, deberá abrir y cerrar fácilmente, sin presentar defectos de trabado o bloqueo cuando se opera en condiciones normales de uso. Los cierres deberán ser metálicos (resistentes a la corrosión) ó plásticos.
- Marquillas en la parte interna de la prenda, tejidas y cosidas con el nombre del confeccionista o marca registrada, instrucciones de cuidado, material utilizado y talla.
- Que las prendas guarden simetría.
- Las tallas están entre l xs y la xxl.
- Con buen comportamiento del fusionado al lavado y planchado
- Prendas sin hilos sueltos.
- Para las batas, conjuntos en jean (68 y 287 respectivamente) y camisetas en algodón, deberán contener el logo de la Empresa de Licores de Cundinamarca.
- Los proponentes deberán anexar ficha técnica espedida por el fabricante en la que conste la composición total o porcentual de los materiales utilizados.
- Los zapatos y botas deberán mostrar calidad, buenos acabados y resistentes al trabajo pesado dado el caso.

En el evento de no dar cumplimiento a cualquiera de lo anteriormente establecido, la propuesta no será evaluada.

## 18.3. EVALUACION TÉCNICA (40 PUNTOS)

Los oferentes que hayan cumplido con la verificación jurídica y con las características de confección y acabado contenidas en el numeral 18.2 de los presentes términos de referencia, serán llamados para realizar una presentación con el fin de evaluar si cumple técnicamente con lo requerido en los presentes términos de referencia.



La presentación preliminar, será evaluada por el comité de vestuario obrero patronal de la Empresa de Licores de Cundinamarca, quienes evaluarán técnicamente las muestras, conforme a los siguientes aspectos:

VARIABLES	PUNTAJE
DISEÑOS ACTUALES	10 PUNTOS
VARIEDAD COLORES	10 PUNTOS
TERMINADOS	10 PUNTOS
MATERIAL – CALIDAD	10 PUNTOS

Las variables anteriores se aplicarán de acuerdo con la prenda a evaluar.

Los resultados obtenidos por los diferentes integrantes del comité, se promediarán, asignando el puntaje máximo al proponente que obtenga el mayor puntaje.

Una vez adjudicada la contratación el oferente deberá acercarse a la Empresa de Licores de Cundinamarca (Subgerencia de Talento Humano), con el fin se tomen las medidas y tallas respectivas a cada una de las personas.

Los colores serán elegidos una vez adjudicada la contratación.

#### 18.4. EVALUACION ECONOMICA (60 PUNTOS)

Las propuestas que obtengan concepto favorable en la verificación jurídica, serán evaluadas económicamente y se le otorgará el puntaje máximo de 60 PUNTOS al proponente que ofrezca el menor precio, a las demás ofertas se les calificará utilizando la siguiente formula.

PUNTAJE:  $\frac{\text{Valor Oferta con precio mas bajo} \times 60}{\text{Valor oferta analizada}}$

Las ofertas deberán ser presentadas en pesos Colombianos y detalladas conforme se relaciona en el Anexo No.3

#### 18.5. CRITERIOS DE DESEMPATE

La Empresa de Licores de Cundinamarca, en caso de empate adjudicará la propuesta al proponente que ofrezca el menor precio a la Empresa y si persiste se realizará sorteo a través de balotas.

#### 19. PLAZO DE EJECUCION

El plazo de ejecución será de 45 días contados a partir de la aprobación de la garantía única de cumplimiento, previo registro presupuestal.

#### 20. VALOR DEL CONTRATO.

El valor del contrato resultante de este proceso de contratación será el adjudicado, incluyendo los impuestos correspondientes, el cual no podrá superar el presupuesto oficial establecido para el mismo.

#### 21. FORMA DE PAGO.



Las obligaciones que se contraigan con cargo al contrato a suscribir serán canceladas en pesos Colombianos por la Empresa de Licores de Cundinamarca, dentro de los cuarenta y cinco (45) días siguientes a la fecha de radicación de la factura con la certificación de cumplimiento de recibo a satisfacción, expedida por el Interventor del contrato, certificado de ingreso al almacén general y certificación de paz y salvo del pago al sistema de seguridad social y aportes parafiscales conforme a la Ley 789 de 2002 y 828 de 2003, debidamente certificados por el representante legal y/o revisor fiscal.

## 22. GARANTÍAS ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

El proponente a quien se le adjudique el contrato, deberá constituir a favor de la Empresa, la Garantía Única de que trata el numeral 19, del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y los artículos 16, 17, 18 y 19 del Decreto 679 de 1994. El hecho de la constitución de estas garantías no exonera al contratista de sus responsabilidades legales con todos los riesgos asegurados.

## 23. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO.

El contrato se liquidará de conformidad con la normatividad vigente en materia de contratación administrativa.

## 24. INTERVENTORÍA.

La Interventoría de la ejecución del contrato que se suscriba, será ejercida por la Subgerencia de Talento Humano de la Empresa de Licores de Cundinamarca.

## 25. PARTICIPACIÓN DE VEEDURÍAS CIUDADANAS

Las veedurías ciudadanas, establecidas de conformidad con la Ley, podrán desarrollar su actividad durante todo el desarrollo del presente proceso de selección objetiva, etapa contractual y postcontractual, de conformidad con lo establecido en el Decreto Reglamentario No. 2170 de 2002 y la Directiva No.12 de 2002, haciendo recomendaciones escritas, oportunas y respetuosas, ante la Subgerencia Administrativa de la Empresa de Licores de Cundinamarca, en la carrera 36 No. 10-95 (Segundo Piso), teniendo por única finalidad buscar la eficiencia institucional y la probidad en la actuación de los funcionarios de la Entidad que participan tanto en el proceso licitatorio como en las etapas del contrato

Cualquier inquietud presentada por parte de las veedurías ciudadanas les será contestada por escrito por la Empresa de Licores de Cundinamarca, a la dirección y / o fax que aparezca en la comunicación respectiva, copia de la cual será enviada a los proponentes y será anexada a la carpeta del proceso licitatorio o del contrato, según sea el caso.

## 26. LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

La Entidad considera importante recalcar que la Ley 190 de 1995, en sus artículos 22,23 y 24 prevé acciones de carácter penal para los servidores públicos que reciban para sí o para otra persona, dinero u otra utilidad remuneratoria, directa u indirecta por actos que deben ejecutar en el desempeño de sus funciones.

Así mismo para quien ofrezca dinero u otra utilidad a un servidor público.

En el evento de conocerse casos especiales de corrupción en las Entidades del Estado, se debe reportar el hecho al programa Presidencial " Lucha contra la corrupción " a través de alguno de los siguientes medios : Línea transparente del programa, al número 018000913140

## 27. PRECIOS DEL MERCADO

Si de la consulta de los precios del mercado y de su análisis se desprende que no existen razones que justifiquen la diferencia de precios entre los precios presentados por los oferentes en el respectivo



EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA  
SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA

proceso, la entidad podrá descalificarlo o declarar desierto el proceso y se dará inicio a un nuevo proceso de selección.

**JAVIER ENRIQUE CASTRO RODRÍGUEZ**  
GERENTE

**GLORIA A. URREGO PAVA**  
Subgerente Administrativo

**MIRNA MONTEALEGRE CORNEJO**  
Subgerencia de Talento Humano

**Elaboró :**  
**Luz Dary Paez Bravo**  
Coordinadora Adquisiciones



**ANEXO No. 2**  
**DECLARACIÓN JURAMENTADA**

Ciudad \_\_\_\_\_, Fecha \_\_\_\_\_

Señores  
NOMBRE DE LA ENTIDAD PUBLICA  
Ciudad de domicilio de la Entidad Pública

Asunto: Declaración de no deudor

Yo, \_\_\_\_\_, identificado como aparece al pie de mi firma, declaro bajo la gravedad de juramento, no encontrarme en Situación de deudor moroso con el Estado, o, en su efecto, haber suscrito acuerdo de pago vigente.

Cordialmente,

Representante Legal  
Nombre y Apellido o Razón Social

Firma Representante legal \_\_\_\_\_

Identificación Número \_\_\_\_\_

Seleccione con una X según corresponda:

- Cédula de ciudadanía
- NIT
- Cédula de extranjería
- Pasaporte
- Sociedad extranjera sin NIT en Colombia**



EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA  
SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA

ANEXO N° 1

CARTA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA

Ciudad y fecha  
Señores  
EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA  
Carrera 36 No. 10-95  
Bogotá, D.C.

Referencia: CONTRATACIÓN DIRECTA No. 049 de 2005

Nosotros los suscritos (o El suscrito), en nombre de \_\_\_\_\_ de acuerdo con lo establecido en los términos de referencia de la CONTRATACIÓN de la referencia, en caso de que nos sea aceptada y adjudicada por el EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA, nos comprometemos a firmar el contrato correspondiente y a cumplir con todas las obligaciones señaladas en los Términos de Referencia o Pliegos de Condiciones.

Declaramos igualmente:

- Que esta Propuesta y el contrato que llegare a celebrarse solo compromete a los firmantes de esta carta y/o a quien representamos.
- Que el personal que emplearé para la ejecución del contrato no tiene antecedentes penales y tiene condiciones morales y éticas para la prestación del servicio.
- Que ninguna entidad o persona distinta de los firmantes tienen interés comercial en esta Propuesta ni en el contrato probable que de ella se derive.
- Que conocemos la información general, especificaciones y demás documentos de la CONTRATACIÓN y aceptamos los requisitos en ellos contenidos.
- Que nos comprometemos a ejecutar totalmente el contrato en el tiempo establecido según el valor estipulado en la presente Propuesta.
- Que no nos hallamos incurso en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad de las señaladas en la ley y no nos encontramos en ninguno de los eventos de prohibiciones para contratar.
- Que si se nos adjudica el contrato, nos comprometemos a suscribir el mismo y a constituir su garantía única dentro de los términos señalados para ello
- Que el valor total de la Propuesta es de \$ \_\_\_\_\_M/CTE.,
- Que el plazo ofrecido para el cumplimiento del objeto es de \_\_\_\_\_
- Que el ORIGINAL de la Propuesta consta de -----( ) folios debidamente numerados.
- Que toda la información contenida en la propuesta es real y veraz.
- Que me comprometo a cumplir con los requisitos exigidos en los numerales sobre el alcance del contrato
- Que acepto todos los términos de la minuta del contrato anexa a los presentes Pliegos de Condiciones.

Atentamente,  
Nombre \_\_\_\_\_  
Nit o C.C. \_\_\_\_\_  
Dirección \_\_\_\_\_  
Ciudad \_\_\_\_\_  
Teléfono \_\_\_\_\_  
Fax \_\_\_\_\_

FIRMA Y SELLO REPRESENTANTE LEGAL





EMPRESA DE LICORES DE CUNDINAMARCA  
SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA

ANEXO N° 3  
CONTRATACION DIRECTA No. 049  
SUMINISTRO DE VESTUARIO DOTACION  
OFERTA ECONOMICA

CANTIDAD	MEDIDA	DESCRIPCION	V. UNIT	V. TOTAL
255	UNIDAD	BLUSAS BLANCAS (DACRON)		
91	PARES	MANGUILLAS (ACETATO)		
68	UNIDAD	CONJUNTOS PANTALON Y CAMISA MANGA LARGA EN JEAN PARA DAMA		
287	UNIDAD	CONJUNTOS PANTALON Y CAMISA MANGA LARGA EN JEAN PARA HOMBRE		
9	UNIDAD	CAMISAS EN JEAN MANGA LARGA PARA DAMA		
4	UNIDAD	PANTALONES EN JEAN PARA DAMA		
82	UNIDAD	CAMISETAS EN ALGODÓN 100 %, CUELLO V, MANGA CORTA, PARA DAMA		
453	UNIDAD	CAMISETAS EN ALGODÓN 100 %, CUELLO V, MANGA CORTA, PARA HOMBRE		
33	PARES	BOTA DE SEGURIDAD PARA DAMA EN MATERIAL		
150	PARES	BOTA DE SEGURIDAD PARA HOMBRE EN MATERIAL		
24	UNIDAD	VESTIDOS PARA DAMA EN PAÑO		
21	UNIDAD	VESTIDOS DE PAÑO PARA HOMBRES DE LA 36 A 42		
12	UNIDAD	VESTIDOS DE PAÑO PARA HOMBRES DE LA 43 A LA 50		
24	UNIDAD	BLUSAS PARA DAMA EN SEDA		
33	UNIDAD	CAMISAS PARA HOMBRE		
33	UNIDAD	CORBATAS PARA HOMBRE		
24	PARES	ZAPATOS MATERIAL PARA MUJER		
33	PARES	ZAPATOS EN MATERIAL PARA HOMBRE		
		<b>SUBTOTAL</b>		
		<b>IVA</b>		
		<b>TOTAL</b>		